

## DEMANDE EMPLACEMENT FOIRE

17 Janvier

27 Avril

24 Août

### IDENTIFICATION DU DEMANDEUR :

Nom, Prénom :

Société :

Adresse :

Code postal et Ville :

N° de Tél :

Mail :

Nombre de Mètres souhaités : longueur  largeur

Produits vendus :

Type d'installation ( remorque, barnum, étal simple,...) :

### DOCUMENTS À JOINDRE:

- extrait du registre du Commerce et des sociétés ou du répertoire des métiers de moins de 3 mois ou un relevé de la Mutuelle Sociale Agricole
- copie recto-verso de la carte professionnelle en cours de validité
- attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle en cours de validité
- un courrier demande et photos de l'étal et des produits.

 L'installation sur le domaine public est soumise à redevance. Les tarifs sont votés annuellement en Conseil municipal. **TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS INSTRUIT.**

### PAS DE FOURNITURE ÉLECTRIQUE


**Important : Cette demande doit être faite au moins 2 mois avant la manifestation et ne vaut pas acceptation. Elle fera l'objet d'une réponse écrite, faisant mentions de toutes les informations nécessaires, environ 3 semaines avant la date de cette dernière.**

Horaires d'ouvertures au public du lundi au vendredi inclus de 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h00

*Imprimé à retourner dûment complété à:*

**Service Occupation du Domaine Public - Mairie d'Alès**

Hôtel de police Municipale – 5 place de l'Hôtel de Ville 30100 Alès

 : 04.66.56.11.23 *mail* : [odp@ville-ales.fr](mailto:odp@ville-ales.fr)